



HR Assistant Teilzeit 50% (m/w/d) TOP-Unternehmen!

Ort: Gottmadingen

Vertragsart: Arbeitnehmerüberlassung mit schneller Übernahmeoption

Arbeitszeitmodell: Teilzeit 50%

Branche: Industrie

Startzeitpunkt: ab sofort

Unser Kunde ist ein weltweit agierendes und inhabergeführtes Unternehmen. Für diesen zukunftsorientierten Mandanten suchen wir zum nächstmöglichen Starttermin die ideale Besetzung für die Position:

HR Assistant Teilzeit 50% (m/w/d) - TOP-Unternehmen!

Ihre Aufgaben:

- Durchführung der Personaladministration und Pflege der Personalakten und der Zeitwirtschaft
- Unterstützung bei der Bearbeitung von Krankmeldungen, der Erstellung von Bescheinigungen sowie bei der Anfertigung von Zeugnissen
- Erstellung von Auswertungen und Statistiken zu Abwesenheiten, Urlaubsständen und weiteren personalrelevanten Kennzahlen.
- Betreuung bei Lebensereignissen (Jubiläen, Geburtstagen etc.) und Übernahme der dazugehörigen Administration
- Unterstützung im Bewerbermanagement



- Unterstützung der Geschäftsführung sowie des HR-Managers im Tagesgeschäft

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation, z.B. Bürokaufmann(m/w/d), Industriekaufmann(m/w/d), etc.
- Erste Berufserfahrung in der HR-Administration oder im Personalservice vorteilhaft
- Sicherer Umgang mit MS Office und idealerweise Kenntnisse in einem Zeiterfassungssystem
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Ausgeprägte Eigenverantwortlichkeit, Organisationstalent und Zuverlässigkeit
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise, gepaart mit Durchsetzungsvermögen und Feingefühl
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit

Ihre Vorteile bei unserem Kunden:

- Moderne Arbeitsbedingungen einer digital aufgestellten HR-Abteilung
- Flache Hierarchien und eine offene Feedbackkultur
- Flexibles Gleitzeitmodell ohne Kernzeit
- Bezuschusste Vermögensbildung
- Corporate Benefits / Team-Events

kununu Score / BS SantosHartung: 4,9 - Weiterempfehlung: 100%:

"Kompetente, freundliche und transparente Beratung. Ich hatte eine perfekte und reibungslose Vermittlung." (Mitarbeiter Beschaffung / Einkauf - Januar 2025)

Bewerben Sie sich jetzt und erfahren Sie mehr über unseren Kunden und weitere interessante Jobangebote in Singen und Umgebung!

Referenz-Nummer: 405560A47083

Ihr Ansprechpartner:



BS SantosHartung GmbH
Lindenstr. 3
78224 Singen

Telefon: +49 7731 1476390
Telefax: +49 7731 1476399

 **SantosHartung**
Finding Competence

Simao Henriques Santos
Geschäftsführer

bewerbung@bs-santoshartung.de
bs-santoshartung.de

